Приложение №2 к решению

 совета депутатов

 от «28» мая 2019г.№ 24/01-07

**ПОРЯДОК**

**УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОДЕВЯТКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

**В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**1.Общие положения**

 1.1. Настоящий порядок учета предложений жителей МО « Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по проекту внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования ( далее –Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, действующим Уставом муниципального образования, в целях обеспечения участия населения МО «Новодевяткинское сельское поселение» в разработке изменений Устава муниципального образования.

 1.2. Предложения по проекту внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования, поступившие от жителей МО « Новодевяткинское сельское поселение» , носят рекомендательный характер.

**2. Порядок приема предложений**

 2.1. Жители МО «Новодевяткинское сельское поселение» (далее – жители) вправе обратиться в совет депутатов муниципального образования с предложениями о внесении изменений и ( или) дополнений в Устав в течение тридцати календарных дней с со дня опубликования решения совета депутатов по проекту внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования в газете «Вести» .

 2.2. Предложения жителей должны быть оформлены письменно в виде изменения, дополнения или исключения отдельных положений проекта внесения изменений в Устав.

 2.3. Предложения должны быть подписаны лицом, вносящим предложения, с указанием фамилии, имени, отчества, домашнего адреса и контактного телефона.

 2.4. Предложения поступают в постоянно действующую комиссию совета депутатов по имущественным вопросам, правовому регулированию и взаимодействию с правоохранительными органами

**3.** **Порядок рассмотрения предложений**

 3.1. Комиссия совета депутатов по имущественным вопросам, правовому регулированию и взаимодействию с правоохранительными органами ( далее - Комиссия) по истечении срока , установленного в п. 2.1. Порядка, обобщает поступившие от жителей предложения, анализирует их и оформляет в виде поправок к проекту внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования. Поправки фиксируются в протоколе заседания Комиссии.

 3.2. Комиссия вправе отклонить поступившее предложение по проекту внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования в случае, если оно не соответствует действующему законодательству. Отклонение поступившего предложения фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Об отклонении предложения и причинах его отклонения , лицо, подавшее соответствующее предложение , письменно извещается председателем комиссии в течение пяти дней с даты подписания протокола Комиссии.

 3.3. Поправки к проекту внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования выносятся на рассмотрение очередного заседания совета депутатов муниципального образования. Для рассмотрения поправок главой муниципального образования может быть созвано внеочередное заседание совета депутатов.

 3.4. Поправки к внесению изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются большинством в две трети от установленной численности совета депутатов муниципального образования. В случае , если поправка не набрала необходимого числа голосов депутатов совета депутатов муниципального образования, она считается отклоненной.

 3.5. Лицо , которое внесло предложение по проекту внесения изменений и дополнений в Устав, вправе присутствовать на заседании совета депутатов по рассмотрению поправок .

 3.6. В случае , если предложения от жителей не поступили, заседание совета депутатов муниципального образования по рассмотрению поправок не проводится.